



Circolo MCL

**AGHINOLFI** A.P.S.- E.T.S.

Spett.le  
CONSIGLIO DIRETTIVO  
**Circolo M.C.L.**  
**AGHINOLFI a.p.s. - E.T.S.**  
Via Traversa 8-10  
54038 Montignoso (MS)

Montignoso li: \_\_\_\_\_

Oggetto: ( ) Adesione Associazione  
( ) Rinnovo adesione Associazione

Il sottoscritto/a ( *Cognome e Nome* ) \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ ( ) in \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc.: \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_  
Indirizzo mail: \_\_\_\_\_ Occupazione: \_\_\_\_\_  
Stato civile: \_\_\_\_\_ Titolo di Studio: \_\_\_\_\_

essendo a conoscenza delle attività del **Circolo MCL - AGHINOLFI a.p.s. - ETS**

**dichiaro**

di conoscere ed accettare integralmente lo Statuto sia del Circolo che dell' M.C.L., condividendone scopi ed obiettivi, di accettare gli eventuali regolamenti e di attenermi alle deliberazioni legalmente adottate dagli Organi Associativi ciò detto, con la presente

**chiedo**

\* di diventare socio o confermare la mia adesione al **Circolo MCL - AGHINOLFI a.p.s.- ETS** e conseguentemente di **M.C.L.** (Movimento Cristiano Lavoratori).

\* di versare la quota di adesione stabilita dal Consiglio Direttivo del 4 gennaio 2024 pari a € **15,00** (quindici/00) restando in attesa della tessera

*(il presente documento è da considerarsi come ricevuta di versamento per il 2024, gli anni successivi le modalità di versamento delle quote stabilite verranno comunicato dal Consiglio Direttivo)*

Il pagamento può essere effettuato con:

( ) Rimessa diretta

( ) Bonifico bancario su C.C. n. 47284979 intestato a Circolo MCL-AGHINOLFI aps – BPER:Banca – Filiale di Massa – Via Agostino Ghirlanda, 2 – IBAN: IT36A0538713602000047284979 – Causale: tesseramento 2024

§§§

Se trattasi di socio nuovo iscritto/a nel libro soci il \_\_\_\_\_  
(delibera di ratifica del Consiglio Direttivo del \_\_\_\_\_)

Il Presidente: \_\_\_\_\_



**Circolo MCL - AGHINOLFI a.p.s.- E.T.S.** – Via Traversa 8 - 10 – 54038 Montignoso (MS)

Cod. Fisc. 92049810457 - EMAIL: [aghinolfi.aps@gmail.com](mailto:aghinolfi.aps@gmail.com) – PEC: [aghinolfi.aps@pec.it](mailto:aghinolfi.aps@pec.it)

sito web: [www.circolo-mcl-aghinolfi-aps.it](http://www.circolo-mcl-aghinolfi-aps.it)

## **INFORMATIVA (in materia di privacy ai sensi del GDPR Regolamento UE n. 679/2016)**

Con la presente La informiamo che il Circolo MCL-AGHINOLFI a.p.s.- ETS , da ora semplicemente Associazione, con sede in Montignoso (MS) in Via Traversa . 8-10 cod. fisc. n. 92049810457 , mail [aghinolfi.aps@gmail.com](mailto:aghinolfi.aps@gmail.com) in qualità di Titolare e Responsabile, tratterà i Suoi dati personali, identificativi ed anagrafici ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, con le modalità e le precauzioni appresso indicate: 1) Figure che intervengono nel trattamento. Interessato – Colui che conferisce i propri dati personali ed al quale la presente informativa è rivolta; Titolare del trattamento – Associazione che raccoglie il dato e lo elabora, archivia o trasmette; Responsabile del trattamento – L'eventuale incaricato del trattamento; Terzo che riceve il dato – Colui al quale il dato è conferito dall' Associazione. 2) Modalità di trattamento La raccolta ed il trattamento dei Suoi dati personali avranno luogo, dopo il Suo consenso. Il trattamento potrà avvenire anche con l'ausilio di mezzi cartacei, elettronici, informatici o via web per le operazioni indicate dall'art. 4 del Codice e dall'art. 4 n. 2 del GDPR quali: registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione. 3) Finalità del trattamento. Il trattamento, a seguito del Suo consenso, è finalizzato alla gestione della Sua richiesta di ammissione a Socio dell' Associazione così come previsto dallo Statuto dell'Ente, alla partecipazione alle attività proposte, ed al Suo tesseramento. All'indirizzo mail, che indicherà in sede di richiesta di adesione, saranno inviate comunicazioni relative alla gestione del tesseramento stesso, ivi comprese le comunicazioni per le attività svolte con l' Associazione. 4) Obbligatorietà del conferimento Il conferimento è necessario ed obbligatorio per le citate finalità ed il diniego comporterà l'impossibilità di aderire all' Associazione ed al tesseramento. 5) Comunicazione dei dati I dati da Lei forniti verranno da noi trattati, per le finalità indicate del trattamento, per le finalità istituzionali conseguenti il tesseramento. Inoltre i dati stessi, a richiesta, saranno comunicati a Pubbliche Amministrazioni per fini di legge. 6) Luogo e modalità di conservazione dei dati I dati personali sono conservati, dal Titolare del trattamento, su supporto cartaceo e/o su server informatici, in luoghi di norma ubicati all'interno della Comunità Europea. A richiesta dell'interessato, in riferimento a quella data, verranno comunicati gli indirizzi di conservazione. 7) Periodo di conservazione dei dati I Suoi dati saranno conservati per il periodo previsto dalla normativa vigente. Decorso tale termine, gli stessi saranno distrutti. 8) Diritti dell'interessato Con specifica istanza, da inviare all' Associazione, Titolare del trattamento, tramite raccomandata o posta elettronica, potrà conoscere i Suoi dati personali in possesso dell'Ente, chiederne la modifica, la rettifica o la distruzione. Inoltre potrà completarli, aggiornarli o richiederne copia. Eventuali richieste di copie su supporto cartaceo non ritirate presso la sede dell'Ente saranno soggette a contributo spese di invio. Potrà inoltre, con le stesse modalità, revocare il consenso, opporsi al trattamento di tutti o parte dei dati, o chiederne l'invio a terzi da Lei indicati. Potrà proporre reclami al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenesse violati i Suoi diritti. 9) Modalità di controllo Verranno posti in essere controlli di sicurezza funzionali in ambito informatico e web mediante: - Controllo e tracciabilità degli accessi mediante ID e Password di livelli diversi; - Codifica del Trattamento con individuazione e partizione dei processi; - Sistema di protezione da Malware; - Minimizzazione dei dati trattati. Verranno predisposti controlli di sicurezza fisici mediante: - Conservazione di supporti cartacei in luoghi protetti ed accessibili solo a personale incaricato; - Conservazione dei supporti fisici del server in luogo protetto e Backup dei dati; - Stipula di contratti accurati in tema di trattamento dei dati personali. Verranno predisposti controlli organizzativi mediante specifica formazione del personale che abbia accesso ai dati personali. **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
Il sottoscritto letto l'informativa che precede, acconsente al trattamento dei propri dati personali nelle modalità e per le finalità descritte nell'informativa che precede

Data \_\_\_\_\_ firma del Dichiarante \_\_\_\_\_